

COMUNE DI MONTE CAVALLO

Provincia di Macerata

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2014 - 2019

(articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n.149)

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31-12-anno-1

AL 31/12/14 N. 149;
AL 31/12/15 N. 145;
AL 31/12/16 N. 133;
AL 31/12/17 N. 129;
AL 31/12/18 N. 122;

1.2 Organi politici

GIUNTA:

Sindaco Pietro Cecoli
Vice Sindaco Luana Testiccioi

Assessori Sante Paoletti

CONSIGLIO COMUNALE:

Presidente Pietro Cecoli

Consiglieri:

Luana Testiccioi

Sante Paoletti

Manlio Francesconi

Riccardo Battaglia

Amelia Monte maggiori subentrata al consigliere Roberto Lotti a seguito di decesso

Tito Lucchini

Sandro Germoni

Maria Ferdinandi

Franco Germoni

Mauro Carducci subentrato al consigliere Francesconi Manlio a seguito di decesso

Nel corso del mandato amministrativo, nell'anno 2015 con deliberazione del C.C. n. 6 del 30.04.2015 si è provveduto alla surroga del consigliere Roberto Lotti a seguito di decesso. Il primo tra i non eletti che ha accettato l'incarico di Consigliere è la sig.ra Montemaggiori Amelia; successivamente, nell'anno 2017 con deliberazione del C.C. n. 19 del 21.12.2017, si è provveduto alla surroga del consigliere Manlio Francesconi a seguito di decesso, il primo tra i non eletti che ha accettato l'incarico di Consigliere è il sig. Mauro Carducci.

Sempre nell'anno 2017 con deliberazione del C.C. n. 20 del 21.12.2017, si è provveduto alla decadenza del consigliere Gian Mario Scolaniero poichè, come riporta il regolamento Comunale, superato un certo numero di assenze a sedute del Consiglio comunale, si procede alla dichiarazione di decadenza del Consigliere. Lo stesso, non è stato sostituito da nessuno, poichè sentita per le vie brevi dal Sindaco la Sig. Vincenzi Emanuela prima dei non eletti e non in carica nella lista "INSIEME PER MONTE CAVALLLO" per le elezioni amministrative del 2014, la stessa non si è resa disponibile ad accettare la carica.

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc...)

Segretario: Dalla data di insediamento e fino al 27.09.2014, Dott. Scuderini Venanzio deliberazione C.C. n. 12 del 30.07.2014, proroga convenzione esistente con Samano (capofila), Muccia e Castelsantangelo sul Nera.

Dal 26.09.2014 Dott. Santopadre Marcello, convenzione con il Comune di Visso (capofila), Muccia e Sefro, deliberazione del C.C. n. 22 del 26.09.2014.

Con la deliberazione del C.C. n. 25 del 28.09.2016 è stata rescissa la convenzione con i Comuni di Visso, Muccia e Sefro a partire dal 30.09.2016, quindi, dal 01.10.2016 ad oggi la sede risulta vacante e le funzioni sono svolte tramite l'Istituto dello scavalco effettuato in un primo momento dalla Dott.ssa Gabriella Maria Galassi, successivamente dal Dott. Angelo Montaruli.

Si precisa inoltre che per i primi due periodi sopra specificati il servizio era svolto in convenzione con i Comuni di Visso (ente capofila), Muccia e Fioraco.

Numero dirigenti:

Numero posizioni organizzative: 2 di cui 1 affidata al Sindaco dal 12.04.2018.

Numero totale personale dipendente (vedere conto annuale del personale):

AL 31/12/2014 PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO N.2;
AL 31/12/2015 PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO N.2;
AL 31/12/2016 PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO N.2;
AL 31/12/2017 PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO N.2;
AL 31/12/2018 PERSONALE IN SERVIZIO A TEMPO INDETERMINATO N.1;

1.4 Condizione giuridica dell'ente:

L'ente durante i cinque anni di amministrazione non è stato mai commissariato.

1.5 Condizione finanziaria dell'ente:

Nonostante le difficoltà derivanti dalle incertezze generate dalla crisi economica internazionale ed i tagli operati al settore degli Enti Locali, che hanno prodotto, come si è detto, una costante riduzione delle risorse disponibili, l'Amministrazione Comunale ha sempre garantito, durante tutto il mandato, il permanere degli equilibri finanziari di bilancio.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno:

Lavori pubblici: La programmazione è stata eseguita con piani triennali e cui lavori effettivi erano condizionati da contributi regionali e/o statali, pertanto gli impegni effettivi sono stati diversi rispetto alla programmazione. Occorre comunque precisare che, in particolare gli ultimi anni del periodo di riferimento, sono stati fortemente condizionati dagli eventi sismici del 2016 .

Si riportano le principali opere eseguite durante il periodo di riferimento:

Sono state eseguite le opere di manutenzione di vari tratti stradali siti nel Comune:

Sono stati effettuati i lavori di manutenzione dell'acquedotto Sambuca - Collattoni e il potenziamento della captazione della sorgente Sambuca:

Sono stati effettuati i lavori di consolidamento di un'area in frana in loc. Pantaneto;

Sono stati eseguiti lavori di recupero e riqualificazione lavatoio e muro in pietra del borgo di Cesure - P.S.R. Regione Marche - Misura 3.2.2 - Bando 4.1.3.4 - Azione 2 "Interventi volti al riuso e riqualificazione dei borghi rurali...";

Sono state eseguiti interventi di manutenzione della pavimentazione del capoluogo;

Di seguito si riportano le opere in corso:

1 - Lavori di realizzazione del PERCORSO CICLO PEDONALE INTERCOMUNALE "LA PORTA DELLA SIBILLA"

2 - Lavori di manutenzione fognature - finanziamento ATO 3 Macerata

Relativamente alla gestione della crisi sismica del 2016, si precisa quanto segue:

- Messe in sicurezza realizzate n. 13

- Lavori emergenziali:

- Lavori di realizzazione di due centri polifunzionali di aggregazione a servizio della popolazione (Chiesa provvisoria e Sala polivalente)
- Ord. CDPC n. 489 e 408: delocalizzazione di due attività produttive "Ristorante Il Nido dell'Aquila" e "Impresa Edile F.lli Verolini"
- Realizzazione sede Comunale provvisoria in Piazza Caduti di Nassirya
- Ripristino sede Comunale ex art. 14, comma 4, D.L. 189/2016
- Riparazione danni e miglioramento sismico locale commerciale ed abitazione Via Roma n. 17

- Riparazione danni e miglioramento sismico rifugio monte Fiatone
- Riparazione danni e miglioramento sismico cimitero del Capoluogo
- Riqualificazione percorso vita ed area Verde attrezzata in loc. Valle della Madonna
- Riparazione danni e miglioramento sismico immobile ERP loc. Pantaneto n. 19
- Riparazione danni e miglioramento sismico immobile ERP loc. Collebianco n. 1
- Riparazione danni e miglioramento sismico immobile ERP loc. Collebianco n. 7
- Riparazione danni e miglioramento sismico immobile ERP loc. Collebianco n. 8
- Messa in sicurezza parete rocciosa sovrastante Piazza Caduti di Nassirya
- Riparazione danni tettoia rimessa attrezzature Pantaneto
- Riparazione danni e miglioramento sismico cimitero di Cesure
- Riparazione danni e miglioramento sismico cimitero di Collattoni
- Riparazione danni e miglioramento opere di presa loc. Col del Lupo

Gestione del territorio: Nel periodo 26.05.2014 – 01.01.2019, ai sensi del D.P.R. 380/01 e s.m.i. sono stati rilasciati n. 3 Permessi di Costruire; i tempi di rilascio sono di media 60 giorni.

Sociale:

N. 4 bandi ERAP;

Turismo:

- collaborazione per la realizzazione dei concerti organizzati da "Risorgimarche"

2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.242 del TUOEL:

- Nell'anno 2014, anno di inizio mandato, l'Ente presentava 1 parametro positivo (n. 2 Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione dell'addizionale Irpef, superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi i valori dell'addizionale Irpef)
- Nell'anno 2018, anno di fine mandato, l'Ente presenta 1 parametro positivo. (n. 2 Volume dei residui attivi di nuova formazione provenienti dalla gestione di competenza e relative ai titoli I e III, con l'esclusione dell'addizionale Irpef, superiori al 42 per cento dei valori di accertamento delle entrate dei medesimi titoli I e III esclusi i valori dell'addizionale Irpef)

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

1. Attività Normativa:

Delibera C.C.	13	30-07-2014	Approvazione del regolamento per la disciplina dell'imposta comunale unica (IUC) comprendente i tributi IMU, TASI e TARI.
Delibera C.C.	6	29-04-2016	REGOLAMENTO ASSEGNAZIONE ALLOGGI ERP - APPROVAZIONE
Delibera C.C.	26	28-09-2016	Approvazione Regolamento di interpellato, reclamo e mediazione tributaria
Delibera G.M.	13	15-03-2018	Modifica per rimborso spese per il rilascio al pubblico di copie di atti e documenti amministrativi detenuti dagli uffici ai sensi del regolamento comunale sul diritto di accesso ai documenti amministrativi. Determinazioni.

2. Attività tributaria

2.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

2.1.1 ICI/IMU:

	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquote ICI/IMU					
Aliquota abitazione principale	4,0000	4,0000	4,0000	4,0000	4,0000
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	10,0000	10,0000	10,0000	10,0000	10,0000
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	2,0000	2,0000	2,0000	2,0000	2,0000

2.1.2 Addizionale IRPEF:

	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquote addizionale IRPEF					
Aliquota massima	0,2000	0,2000	0,2000	0,2000	0,2000
Fascia esenzione	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00
Differenziazione aliquote	NO	NO	NO	NO	NO

2.1.3 Prelievi sui rifiuti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Prelievi sui rifiuti					
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100.000	100.000	100.000	100.000	100.000
Costo del servizio procapite	299,66	307,93	335,51	346,12	365,98

3 Attività amministrativa

3.1 Sistema ed esiti e controlli interni:

- a) I controlli interni sono stati svolti, di norma, dai Responsabili dei Servizi e dal Segretario Comunale. Sulle proposte di deliberazione del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale, fatta esclusione per i meri atti di indirizzo, sono stati regolarmente acquisiti i pareri di regolarità tecnica resi dai Responsabili dei competenti servizi, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000. Dall'anno 2013 sono stati svolti i controlli successivi dal Segretario Comunale i controlli successivi di regolarità amministrativa.
- b) I controlli contabili e patrimoniali sono stati svolti dal servizio finanziario; sulle proposte di deliberazione del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale, fatta esclusione per i meri atti di indirizzo, sono stati regolarmente acquisiti i pareri di regolarità contabile resi dal Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000. A far data dall'11 Ottobre 2012 (data di entrata in vigore del D. L. n. 174/2012, poi convertito, con modificazioni, nella Legge n. 213/2012) il parere di regolarità contabile viene reso su tutte le proposte di deliberazione che comportano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico – finanziaria o sul patrimonio dell'ente. Il Responsabile del servizio finanziario ha esercitato il controllo di regolarità contabile sulle determinazioni dei Responsabili dei settori comportanti impegno contabile di spesa ai sensi degli articoli 151 comma 4 e 183 comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000, attraverso l'apposizione sull'atto del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- c) l'organo di revisione (Revisore dei Conti) ha proceduto alla verifica degli atti contabili del Comune, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D. Lgs. n. 267/2000 e dal vigente Regolamento Comunale di Contabilità, esprimendo i richiesti pareri e svolgendo attività di supporto agli organi collegiali dell'ente.
- d) Controlli sono stati eseguiti con la deliberazione di verifica dello stato di attuazione dei programmi e di ricognizione degli equilibri di bilancio, adottata entro i termini di legge di ogni anno, come prescritto dall'art. 193 del D. Lgs. n. 267/2000. Negli anni dal 2009 al 2013 il Consiglio Comunale ha sempre regolarmente dato atto del permanere degli equilibri di bilancio.
- e) L'Ente sta adeguando progressivamente la propria organizzazione di lavoro alle disposizioni normative introdotte dal D. Lgs. 27 Ottobre 2009, n. 150, e ss. mm. ed ii. e sono stati approvati i criteri generali per l'adeguamento del regolamento degli uffici e dei servizi ai principi contenuti nel decreto-legislativo n. 150/2009.
- f) E' stato approvato il Regolamento per la disciplina dei controlli interni di cui al comma 1, lettera d), del D. L. 10 Ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, nella Legge 7 Dicembre 2012, n. 213.
- Il predetto Regolamento disciplina organicamente e compiutamente, nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione, il controllo di regolarità amministrativa e contabile, il controllo di gestione ed il controllo sugli equilibri finanziari. Con l'approvazione del regolamento e la definizione di strumenti e modalità certe troverà piena applicazione nell'ente anche il controllo di gestione.
- I controlli interni effettuati non hanno dato luogo a rilevi o a segnalazioni negative sull'attività amministrativa - contabile al Consiglio, alla Giunta ai Responsabili dei settori in cui è articolata la struttura burocratica dell'Ente.

3.1.1 Controllo di gestione:

L'Ente, avendo una popolazione, al 31 Dicembre 2018, pari a 122 abitanti, non è stato soggetto nel periodo di riferimento alla regola del "patto di stabilità". I servizi di cui l'Ente ha fornito finora i costi per la determinazione dei "costi standard" sono i seguenti:

- 1) Polizia Locale;
- 2) Gestione entrate tributarie e fiscali; Ufficio Tecnico; Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Leva e Statistico; Altri servizi generali;
- 3) Scuola materna, elementare e media; Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi;
- 4) Settore sociale;
- 5) Viabilità, Trasporti locali; Urbanistica e gestione del territorio; Smaltimento rifiuti; Parchi e tutela ambientale.

3.1.2 Controllo strategico:

Comune non soggetto

3.1.3 Valutazione delle performance:

Come stabilito dalla Delibera CIVIT n. 112 del 2010 lente non tenuto alla redazione del piano delle Performance (Comune sotto i 1000 abitanti)

PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:

	ENTRATE (IN EURO)		ENTRATE (IN EURO)		ENTRATE (IN EURO)		ENTRATE (IN EURO)		ENTRATE (IN EURO)		Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018	2017	2018	2018			
ENTRATE CORRENTI	358.175,44	386.289,32	386.457,86	870.762,40	619.586,13			619.586,13	72,98 %		
TITOLO 4 - ENTRATE DA ALIENAZIONE E TRASFERIMENTI DI CAPITALE	220.624,17	235.216,71	10.405,00	321.836,04	67.788,07			67.788,07	-69,27 %		
TITOLO 5 - ENTRATE DERIVANTI DA ACCENSIONI DI PRESTITI	0,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00			0,00	0,00 %		
TOTALE	578.799,61	621.506,03	422.862,86	1.192.598,44	687.374,20			687.374,20	18,75 %		
SPESE (IN EURO)											
	2014	2015	2016	2017	2018			2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno		
TITOLO 1 - SPESE CORRENTI	309.542,45	290.638,94	367.398,20	817.525,06	536.151,45			536.151,45	73,20 %		
TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE	225.009,30	165.935,16	190.113,86	307.895,43	66.488,07			66.488,07	-70,45 %		
TITOLO 3- RIMBORSO DI PRESTITI	34.990,62	34.245,05	8.313,18	0,00	0,00			0,00	-100,00 %		
TOTALE	569.542,37	490.819,15	565.825,24	1.125.420,49	602.639,52			602.639,52	5,81 %		
PARTITE DI GIRO (IN EURO)											
	2014	2015	2016	2017	2018			2018	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno		
TITOLO 6 - ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	48.960,27	46.227,49	76.640,10	150.930,47	94.847,01			94.847,01	93,72 %		
TITOLO 4 - SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	48.960,27	46.227,49	76.640,10	150.930,47	94.847,01			94.847,01	93,72 %		

3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato:

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE						
	2014	2015	2016	2017	2018	
Totale titoli (I+II+III) delle entrate	358.175,44	386.289,32	386.457,86	870.762,40	619.586,13	
Spese titolo I	309.542,45	290.638,94	367.398,20	817.525,06	536.151,45	
Rimborso presiti parte del titolo III al netto delle spese escluse da equilibrio corrente	34.990,62	34.245,05	8.313,18	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese correnti	0,00	0,00	16.633,48	0,00	0,00	
SALDO DI PARTE CORRENTE	13.642,37	61.405,33	27.379,96	53.237,34	83.434,68	
EQUILIBRIO DI PARTE CONTO CAPITALE						
	2014	2015	2016	2017	2018	
Entrate titolo IV	220.624,17	235.216,71	10.405,00	321.836,04	67.788,07	
Entrate titolo V**	0,00	0,00	26.000,00	0,00	0,00	
Totale titolo (IV+V)	220.624,17	235.216,71	36.405,00	321.836,04	67.788,07	
Spese titolo II	225.009,30	165.935,16	190.113,86	307.895,43	66.488,07	
Differenza di parte capitale	-4.385,13	69.281,55	-153.708,86	13.940,61	1.300,00	
Entrate correnti destinate a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Utilizzo avanzo di amministrazione applicato alla spesa in conto capitale [eventuale]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fondo pluriennale vincolato destinato a spese in conto capitale	0,00	95.175,18	164.113,86	0,00	0,00	
SALDO DI PARTE CAPITALE	-4.385,13	164.456,73	10.405,00	13.940,61	1.300,00	

** Esclusa categoria 1 "Anticipazioni di cassa"

3.3 Gestione competenza. Quadro riassuntivo

	2014	2015	2016	2017	2018	
Riscossioni	(+)	281.585,94	416.743,88	553.658,50	1.016.919,62	574.850,12
Pagamenti	(-)	341.048,69	410.618,08	601.190,77	969.240,38	616.111,41
Differenza	(=)	-59.462,75	6.125,80	-47.532,27	47.679,24	-41.261,29
Residui attivi	(+)	346.173,94	365.094,32	142.922,43	326.609,29	318.634,04
FPV Entrate	(+)	0,00	95.175,18	180.747,34	0,00	0,00
Residui passivi	(-)	277.453,95	240.533,24	238.352,54	307.110,58	192.636,07
Differenza	(=)	68.719,99	219.736,26	85.317,23	19.498,71	125.995,97
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)	0,00	16.633,48	0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)	95.175,18	164.113,86	0,00	0,00	0,00
Avanzo (+) o Disavanzo (-)	(=)	-85.917,94	45.114,72	37.784,96	67.177,95	84.734,68
Risultato di amministrazione, di cui:						
Vincolato		0,00	6.658,32	17.063,32	34.947,80	23.345,61
Per spese in conto capitale		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Per fondo ammortamento		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Non vincolato		0,00	38.456,40	20.721,64	32.230,15	212.765,85
Totale		0,00	45.114,72	37.784,96	67.177,95	236.111,46

3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo di cassa al 31 dicembre	78.465,45	0,00	99.098,93	11.748,36	33.137,89
Totale residui attivi finali	654.127,98	406.634,97	218.804,00	491.440,76	455.755,12
Totale residui passivi finali	728.172,02	303.649,55	353.669,71	473.448,95	374.418,73
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	16.633,48	0,00	0,00	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto	95.175,18	164.113,86	0,00	0,00	0,00
Risultato di amministrazione	-90.753,77	-77.761,92	-35.766,78	29.740,17	114.474,28
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	SI	SI	NO	NO

3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

Descrizione:	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assestamento	1.600,48	1.600,48	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	18.162,60
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	1.600,48	1.600,48	0,00	0,00	18.162,60

4 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Residui attivi al 31.12					
Titolo 1 - Entrate tributarie	1.453,86	3.781,67	3.318,24	17.860,00	26.413,77
Titolo 2 - Trasferimenti da Stato, Regione ed altri enti pubblici	0,00	1.000,00	58.858,00	188.607,61	248.465,61
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.337,76	28.991,99	39.302,43	5.274,94	74.907,12
Totale	2.791,62	33.773,66	101.478,67	211.742,55	349.786,50
CONTO CAPITALE					
Titolo 4 - Entrate da alienazioni e trasferimenti di capitale	0,00	989,10	0,00	0,00	989,10
Titolo 5 - Entrate derivanti da accensione di prestiti	518,00	0,00	0,00	0,00	518,00
Totale	3.309,62	34.762,76	101.478,67	211.742,55	351.293,60
Titolo 6 - Entrate da servizi per conto di terzi	20.723,56	1.313,29	3.243,57	4.874,48	30.154,90
Totale generale	24.033,18	36.076,05	104.722,24	216.617,03	381.448,50

	2014 e precedenti	2015	2016	2017	Totale residui ultimo rendiconto approvato
Residui passivi al 31.12					
Titolo 1 - Spese correnti	0,00	7.326,33	31.296,99	276.426,19	315.049,51
Titolo 2 - Spese in conto capitale	16.097,45	32.451,01	35.822,64	8.449,81	92.820,91
Titolo 3 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Spese per servizi per conto terzi	39.637,40	3.240,32	466,23	2.444,91	45.788,86
Totale generale	55.734,85	43.017,66	67.585,86	287.320,91	453.659,28

4.1 Rapporto tra competenza e residui

	2014	2015	2016	2017	2018
Percentuale tra residui attivi titoli 1 e 3 e totale accertamenti entrate correnti titoli 1 e 3	42,82 %	37,21 %	31,20 %	21,13 %	16,72 %

5 Patto di Stabilità interno

Non soggetto

5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

5.2 Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

6 Indebitamento

6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg 2-4)

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	589.511,28	554.520,66	546.307,48	545.120,28	543.076,92
Popolazione residente	146	145	133	129	122
Rapporto fra debito residuo e popolazione residente	4.037,74	3.824,28	4.107,57	4.225,73	4.451,46

6.2 Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL

	2014	2015	2016	2017	2018
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 del TUOEL)	8,262 %	7,760 %	3,921 %	0,000 %	0,000 %

7 Conto del patrimonio in sintesi. Ai sensi dell'art 230 del TUOEL

Anno 2013

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	1.507.582,68
Immobilizzazioni materiali	7.591.095,26		
Immobilizzazioni finanziarie	35.151,77		
Rimanenze	0,00		
Crediti	460.854,05		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	337.345,87
Disponibilità liquide	244.942,80	Debiti	6.490.128,22

Anno 2017

Ratei e risconti attivi	3.012,89	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	8.335.056,77	TOTALE	8.335.056,77

Attivo		Passivo	
	Importo		Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	0,00
Immobilizzazioni materiali	0,00		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	0,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	0,00
Disponibilità liquide	0,00	Debiti	0,00
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	0,00
TOTALE	0,00	TOTALE	0,00

7.1 Riconoscimento debiti fuori bilancio

DEBITI FUORI BILANCIO ANNO 2017 (Dati in euro)		Importi riconosciuti e finanziati nell'esercizio 2017
Sentenze esecutive		0,00
Copertura di disavanzi di consorzi, aziende speciali e di istituzioni		0,00
Ricapitalizzazioni		0,00
Procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità		0,00
Acquisizione di beni e servizi		0,00
TOTALE	TOTALE	0,00

ESECUZIONE FORZATA 2017 (2) (Dati in euro)	
Procedimenti di esecuzione forzata	Importo 0,00

(2) Art. 914 Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 267/2000

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere, in caso di risposta affermativa indicare il valore.

Non ci sono debiti fuori bilancio

8 Spesa per il personale

8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006) (*)	195.407,00	195.407,00	195.407,00	195.407,00	195.407,00
Importo spesa di personale calcolata ai sensi art. 1, c.557 e 562 della L.296/2006	152.996,10	113.742,91	120.657,19	105.086,19	105.793,41
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	49,42 %	39,13 %	32,84 %	12,85 %	19,73 %

(*) Linee guida al rendiconto della Corte dei Conti

8.2 Spesa del personale pro-capite:

	2014	2015	2016	2017	2018
Spesa personale (*) / Abitanti	1.047,89	784,43	907,19	1.275,42	1.942,03

(*) Spesa di personale da considerare: Intervento 01 + Intervento 03 + IRAP

8.3 Rapporto abitanti dipendenti:

	2014	2015	2016	2017	2018
Abitanti / Dipendenti	73	73	67	65	122

8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

A causa degli eventi sismici succedutisi nell'Italia Centrale, il 24 Agosto 2016, 26 e 30 Ottobre 2016, la grave situazione di emergenza ha determinato in capo ai Comuni del cratere un carico straordinario di adempimenti tecnici, amministrativi e contabili, che nell'attuale fase di emergenza rendono necessaria la presenza di personale aggiuntivo nelle diverse aree (tecnica, amministrativa e contabile);

A tal proposito il Commissario Straordinario ha determinato, attraverso la Legge n. 229/2006, i profili professionali ed il numero massimo di unità di personale che ciascun Comune è stato autorizzato ad assumere in deroga per le esigenze e le necessità di funzionamento dell'Ufficio Sisma;

Il Presidente della Regione Marche, in qualità di Vice Commissario per il sisma, ha autorizzato l'assunzione di personale a tempo determinato di n. 4 unità per il Comune di Monte Cavallo;

Le assunzioni a seguito del sisma sono state regolate dall'art. 50 bis della Legge 15 dicembre 2016, n. 229 di conversione, con modificazioni, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, recante interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dal sisma del 24 agosto 2016 e dall'articolo 1 dell'Ordinanza del Commissario straordinario per la ricostruzione n. 6 del 28.11.2016.

Inoltre, si specifica che, i contratti di lavoro a tempo determinato di cui all'art. 50 bis del D.L. 189/2016, convertito con modificazioni della legge n. 229/2016, potranno essere instaurati e prorogati fino

al 31.12.2020, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 1, comma 990 della Legge 30 dicembre 2018 n. 145, fermo restando il rispetto del limite massimo stabilito dalla contenzione collettiva nazionale in merito alla durata complessiva dei contratti di lavoro a tempo determinato.

Le assunzioni a tempo determinato sopra citate, da parte dei Comuni di creare sismico, ai sensi della vigente normativa saranno in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni della L. 122/2010 e s.m.i. e art. 1, commi 557 e 562, della L. 296/2006;

Alla data odierna, il personale in servizio, assunto a tempo determinato a seguito dell'evento sismico 2016 è il seguente:

- n. 2 Istruttori Tecnici - cat. C1
- n. 2 Istruttori Amministrativi - cat. C1

Importo totale della spesa impegnata nell'anno 2009 ovvero Importo totale della spesa prevista nell'anno Incidenza percentuale (B/A*100)
l'importo medio del triennio 2017-2019 (A) 2018 (B)

euro 17.138,36

euro 1.500,00

8,75%

8.5 Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge:

Come già precisato dalla Corte Costituzionale con la Sentenza n. 173/2012, questo ente ha provveduto all'applicazione dell'art. 9 comma 28 del d.l. n. 78/2010 in forma cumulativa e non per singola tipologia lavorativa rispettando comunque il limite di spesa imposto per legge.

8.6 Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano rispettati dalla aziende speciali e dalle istituzioni:

SI

8.7 Fondo risorse decentrate

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
Fondo risorse decentrate	6.257,57	6.257,57	6.257,57	6.257,57	6.257,57

8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art.6-bis del D.Lgs.165/2001 e dell'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni)

L'ente nel quinquennio 2014-2018 non ha provveduto ad esternalizzazione di servizi.

PARTE IV - RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO

1 Rilievi della Corte dei Conti

Nel periodo del mandato amministrativo sono stati regolarmente trasmessi, dall'organo di controllo alla competente Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti della Marche, i questionari previsti dall'art. 1, commi 166 e seguenti, Legge n. 266/2005, relativi sia al bilancio di previsione, sia al rendiconto. Nessun rilievo, nel periodo di riferimento, è stato avanzato dalla Magistratura Contabile.

2 Rilievi dell'Organo di revisione:

L'Organo di Revisione ha svolto la sua attività principalmente nelle seguenti materie:

- bilancio di previsione annuale e pluriennale e relativi allegati;
- rendiconto (conto del bilancio, conto economico, conto patrimoniale e relativi allegati);
- verifiche trimestrali di cassa con il Tesoriere;
- redazione dei questionari previsti dall'art. 1, commi 166 e seguenti, Legge n. 266/2005, relativi sia al bilancio di previsione, sia al rendiconto;
- programmazione triennale del fabbisogno del personale;
- certificazioni in merito alla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge. Nessun rilievo, nel periodo di riferimento, è stato avanzato dal Revisore.

3 Azioni intraprese per contenere la spesa:

La gestione dell'Ente è stata sempre improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente. Le spese correnti sono state tenute sotto controllo e sono stati adottati i provvedimenti necessari per la riduzione di alcune categorie di spesa, uniformandosi alle disposizioni legislative in materia di riduzione dei costi della politica, di riduzione delle spese di rappresentanza e di riduzione delle spese di personale. Particolare attenzione è stata dedicata all'attivazione di misure per ridurre i costi per servizi e trasferimenti.

Dati analitici:

Si precisa che i dati di fine mandato relativi all'anno 2014 non sono definitivi in quanto riferiti al pre rendiconto 2013, non ancora approvato.

a) **spese per il personale:** costo annuo inizio mandato €. 167.330,00
costo annuo fine mandato €. 156.998,00
(riduzione di €. 10.332,00)

b) **acquisto di beni e servizi:** costo annuo inizio mandato €. 39.357,63
costo annuo fine mandato €. 23.228,72
(riduzione di €. 16.128,91)

c) **Prestazione di servizi:** costo annuo inizio mandato €. 126.571,41
costo annuo fine mandato €. 107.360,18
(riduzione di €. 19.211,23)

d) **trasferimenti:** costo annuo inizio mandato €. 14526,54
costo annuo fine mandato €. 24.499,66
(Aumento di €. 9.973,12 per effetto della quota IMU trattenuta per alimentare il fondo di solidarietà comunale 2013 art. 1 comma 380 l. 228/2012)

e) **interessi passivi:** costo annuo inizio mandato €. 18.550,29
costo annuo fine mandato €. 33.724,26
(Incremento dovuto all'assunzione di nuovi mutui assistiti da contributo dell'Ambio Territoriale Ottimale ATO3 Marche Macerata con la Cassa DD.PP. per opere pubbliche).

PARTE V - ORGANISMI CONTROLLATI

1 Organismi controllati:

Con atto numero 4 del 05.03.2019 il Consiglio comunale ha proceduto alla ricognizione delle società partecipate ai sensi dell'articolo 3, comma 28, della legge 241V2007 e deliberato il mantenimento delle partecipazioni presso le seguenti società:

n.o	Società partecipata	Oggetto dell'attività	Partecipazione	
			%	Valore nominale
01	CONTRAM SPA Camerino	Trasporti	0,71	19.879,00
02	CONTRAM RETI SPA Camerino	Trasporti	0,662	4.054,00
03	VALLI VARANENSI SRL Camerino	Gestione servizi	3,70	9.731,00
04	COSMARI S.R.L. Tolentino	Trattamento smaltimento rifiuti	0,49	
05	UNIDRA - UNIONE AZIENDE IDRICHE S. CONS. ARL Tolentino		2,56	
06	TASK SRL Macerata	Gestione rete telematica SINP (sistema informatico provinciale)	0,02	106,38

In data 29.09.2008 con deliberazione n. 27 del Consiglio Comunale è stato approvato l'ingresso del Comune di Monte Cavallo in qualità di socio, nella Società UNIDRA in sostituzione della Società Valli Varanensi srl, con cessione simultanea delle quote, consentendo di dare attuazione alle condizioni di controllo previsto nella normativa vigente e l'attivazione della gestione "in house" del servizio idrico integrato.

Nel corso del presente mandato si sono mantenute le predette partecipazioni in società in quanto ritenute fondamentali per la comunità.
Annualmente l'ufficio ragioneria acquisisce i bilanci delle società partecipate, comunica al sito governativo Perlapa, sottovoce CONSOC, nominativi e compensi degli amministratori (oltre a pubblicarli sul sito comunale), comunica sul portale del tesoro il valore delle partecipazioni detenute.

1.1 Le società di cui all'articolo 18, comma 2-bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale, hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76, comma 7, del dl 112 del 2008 ?

SI

1.2 Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.

SI

1.3 Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, codice civile.

1.5 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244)

Denominazione	Oggetto	Estremi provvedimento cessione	Stato attuale procedura
VALLI VARANENSI S.R.L.	DELIBERA DI GIUNTA N. 41 DEL 20.12.2018 - RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19.08.2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017, N. 100 - PROVVEDIMENTI	DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 4/2019	Il Comune di Monte Cavallo, per la sua quota di partecipazione minoritaria, non ha il potere di disporre la messa in liquidazione della società.
UNIDRA - UNIONE AZIENDE IDRICHE S. CONS. ARL	DELIBERA DI GIUNTA N. 41 DEL 20.12.2018 - RICOGNIZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE EX ART. 20, D.LGS. 19.08.2016, N. 175, COME MODIFICATO DAL D.LGS. 16.06.2017, N. 100 - PROVVEDIMENTI	DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE N. 4/2019	Il Comune di Monte Cavallo, per la sua quota di partecipazione minoritaria, non ha il potere di disporre la messa in liquidazione della società.

Tale relazione di fine mandato del Comune di Monte Cavallo che è stata trasmessa al tavolo tecnico Interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanzia pubblica e alla Corte dei Conti.

Monte Cavallo, li 26.03.2019

Il Sindaco
Pietro Cecoli



CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono verificati e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente.

I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Monte Cavallo, li 10.04.2019

L'organo di Revisione Economico Finanziario
Dott.ssa Cristina Lunazzi